



KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOŁA
w Zespole Szkół im. o. Mariana Żelazka
w Chłudowie
na rok szkolny 2023/2024

WYPEŁNIONY WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE DO:
17.03.2023 – w postępowaniu rekrutacyjnym
28.04.2023 – w postępowaniu uzupełniającym

DANE OSOBOWE DZIECKA											
PESEL* ¹											
Imię*											
Nazwisko*					Data urodzenia*						
Miejsce urodzenia*											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Kod pocztowy*					Miejscowość*						
Ulica Nr domu/ nr mieszkania *											
ADRES ZAMELDOWANIA DZIECKA (jeżeli jest inny niż zamieszkania)											
DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU											
o zdrowiu											
o żywieniu											
inne ważne informacje											
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy zakreślić odpowiedź)								TAK	NIE		

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ					
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granica
Imię*			Nazwisko*		
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ (jeżeli jest inny niż dziecka)					
Telefon*			Adres email		

DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO					
Opiekun (właściwe zakreślić)	Rodzic	Opiekun prawny	Nie żyje	Nieznany	Rodzic mieszka za granica
Imię*			Nazwisko*		
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO (jeżeli jest inny niż dziecka)					
Telefon*			Adres email		

KRYTERIA PRZYJĘĆ
(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

Kryteria podstawowe wynikające z art. 131 ust.2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)		
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	
Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego – ustalone przez organ prowadzący		
1.	Zatrudnienie lub studiowanie w systemie stacjonarnym obojga rodziców/opiekunów prawnych/ samotnie wychowujących dziecko	
2.	Rodzeństwo dziecka uczęszczające do Przedszkola w Zespole Szkół im. o. Mariana Żelazka w Chludowie	
3.	Przedszkole w Zespole Szkół im. o. Mariana Żelazka w Chludowie jest najbliższym miejscem zamieszkania kandydata i jego rodziców/opiekunów prawnych.	
4.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych za miniony rok w gminie Suchy Las /Urząd Skarbowy Poznań-Winogrady/ Kryterium stosuje się również w stosunku do osób samotnie wychowujących dziecko.	

Do Zespołu Szkół im. o. Mariana Żelazka w Chludowie uczęszcza rodzeństwo:

1.
2.

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Oświadczam/y, że deklaruje/deklarujemy pobyt dziecka w przedszkolu w godzinach:

od do

Posiłki:

śniadanie obiad podwieczorek ²

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu zadeklarowane w Karcie Zgłoszenia są wiążące na rok szkolny 2022/2023 przy podpisywaniu umowy.

1. W przypadku przyjęcia mojego dziecka do przedszkola dołączę pisemne upoważnienie dla osób, które poza rodzicami będą mogły odebrać dziecko z przedszkola.
2. Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie przez przedszkole – w celach związanych z przyjęciem i pobytem naszego dziecka w przedszkolu – danych osobowych naszych i dziecka oraz osób upoważnionych do odbierania dziecka, zgodnie z Ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U 2019 poz. 1781 ze zm.).
3. Wyrażam zgodę na publikację zdjęć dziecka z imprez i uroczystości przedszkolnych na stronie internetowej www.chludowo.pl w celu informacji i promocji przedszkola.
4. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień Statutu i Regulaminów Przedszkola.
5. Zobowiązuję się do przyprowadzania do przedszkola wyłącznie zdrowego dziecka.
6. Zobowiązuję się do odbierania dziecka w wyznaczonym terminie.
7. Regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie.
8. Uczestniczenia w zebraniach rodziców.
9. Zobowiązuję się do podawania do wiadomości przedszkola zmian w podanych wyżej informacjach.
10. Oświadczam, że podane przeze mnie w karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
11. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny Dz. U. Nr 88, poz. 533 ze zm.) za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe dane dotyczące mojej rodziny są prawdziwe. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w karcie.

Klauzula RODO

Administrator Danych Osobowych (ADO)

Zespół Szkół im. o. Mariana Żelazka w Chłudowie, Szkolna 3, 62-001 Chłudowo reprezentowany przez Dyrektora

Inspektor ochrony danych osobowych (IOD)

Agnieszka Sikora, e-mail: daneosobowe@chludowo.pl

Cel przetwarzania:

Udostępnione przeze mnie dane osobowe moje/osób wymienionych we wniosku będą przetwarzane w celu prowadzonego postępowania rekrutacyjnego w celu realizacji czynności urzędowych tj. wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9. ust. 2 lit. g RODO, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 poz. 1082).

Obowiązek podania danych wynika z art. 151 oraz art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) i jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych sprawia pozostawienie sprawy – procesu zgłoszenia dziecka do szkoły bez rozpatrzenia.

Wymóg podania danych:

Podanie danych w celu prowadzenia sprawy przez ADO jest:

1. obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
2. dobrowolne, jeżeli podali Państwo dodatkowe dane we wniosku, uważa się to za wyrażenie zgody na ich przetwarzanie.

Odbiorcy danych:

W związku z przetwarzaniem danych, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, takim jak:

1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
2. kontrahentom Administratora oraz innym podmiotom, które na podstawie przepisów prawa lub innych stosownych umów podpisanych przez Administratora przetwarzają dane osobowe.

Okres przechowywania danych:

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9. ust. 2 lit. g RODO:

- o prawo dostępu do treści danych
- o prawo do sprostowania danych
- o prawo do ograniczenia przetwarzania danych

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Jeśli dopatrzą się Państwo naruszeń ze strony ADO, co do bezpieczeństwa przetwarzania tych danych, istnieje możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aktualny adres organu nadzorczego to: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Państwa dane nie są przetwarzane poza obszarem Europejskim Obszarem Gospodarczym.

.....
miejsowość i data

.....
podpis ojca i matki

* oznaczone pola są wymagane

2 wybrany posilek zaznaczyć „x”

3 formy załączników: oryginal, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/opiekuna, oświadczenie

Specyfikacja załączników do wniosku:

Kolejny numer załącznika	Rodzaj załącznika	Forma załącznika ³	Uwagi
1.	Oświadczenie o wielodzieciowości		
2.	Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka		
3.	Orzeczenie o niepełnosprawności jednego z rodziców		
4.	Orzeczenie o niepełnosprawności obojga rodziców		
5.	Orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa		
6.	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka		
7.	Oświadczenie o sprawowaniu pieczy zastępczej nad dzieckiem		
8.	Zaświadczenie o zatrudnieniu obojga rodziców lub zaświadczenie z uczelni o studiowaniu w systemie stacjonarnym		
9.	Kopia pierwszej strony PIT z pieczęcią US/UPO Urzędu Skarbowego Poznań-Winogrady		

Do wniosku dołączono łącznie załączników

Decyzja komisji kwalifikacyjnej

Komisja kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu

1. Zakwalifikowała dziecko.....
do przedszkola nagodzin pobytu i posiłki dziennie
od dnia

2. Nie zakwalifikowała dziecka z powodu

.....

.....

.....
Podpis przewodniczącego komisji

Podpisy członków komisji

.....

.....

.....